

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

In esecuzione della delibera n.....340.....del.....2/4/25.....è indetta manifestazione di interesse per il conferimento fino ad un massimo di n. 4 incarichi libero professionali aventi ad oggetto l'acquisizione di prestazioni di Anatomia Patologica per le esigenze della U.O.C. Anatomia Patologica .

L'Avviso è rivolto a professionisti NON dipendenti di AZIENDE PUBBLICHE ed ENTI e possessori di partita I.V.A.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

- Non essere dipendente di Aziende Pubbliche ed Enti;
- Non aver riportato condanne penali;
- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in: Anatomia Patologica ed equipollenti e affini;
- Iscrizione Ordine professionale.

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione è disposta dal Direttore dell'Unità Operativa Complessa Risorse Umane dell'ex Azienda Ospedaliero " Renato Dulbecco".

TIPOLOGIA, COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO – L'avviso è relativo al conferimento di un incarico libero professionale avente ad oggetto l'acquisizione di prestazioni di Anatomia Patologica per le esigenze della SOC di Anatomia Patologica stante l'attuale grave carenza di personale in quella Struttura aziendale.

Verrà stipulato un contratto di diritto privato a seguito di procedura comparativa, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Data la natura temporanea delle esigenze alle quali fare fronte con la tipologia di rapporto in argomento, l'incarico avrà una durata conseguente alle necessità aziendali, ovvero per un massimo di mesi dodici, salvo minor tempo, per un impegno orario medio valutato in 30 ore settimanali. L'incarico potrà essere eventualmente

prorogato al permanere delle esigenze aziendali, fatta salva la facoltà di recesso

anticipato al momento della copertura dell'organico con strumenti contrattuali ordinari e comunque non oltre la copertura del posto a tempo indeterminato. L'incarico di che trattasi deve essere svolto con una programmazione compatibile con le esigenze di funzionalità della SOC di Anatomia Patologica e d'intesa con il Responsabile della medesima.

Il compenso orario lordo onnicomprensivo è determinato in euro 80,00 comprensivo di qualsivoglia onere (iva, ritenute fiscali, etc.) e di eventuali spese di trasferta. L'incarico sarà regolato da apposito contratto, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi anche dell'art. 2222 del codice civile, senza vincolo di subordinazione. All'atto del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare all'Azienda Ospedaliero Universitaria "Renato Dulbecco" di Catanzaro apposita dichiarazione di titolarità di idonea polizza assicurativa per la copertura degli infortuni e della responsabilità civile verso terzi in relazione all'attività professionale da prestare.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - Le domande di partecipazione alla procedura comparativa dovranno pervenire all'indirizzo di Posta Certificata: protocollo@pec.aourenatodulbecco.it pena esclusione entro e non oltre il terzo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet Aziendale nella sezione Trasparenza- Bandi di Concorso;

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno allegare:

- a) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato. Detto curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- b) fotocopia del documento di identità in corso di validità.

I titoli e le eventuali pubblicazioni devono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente (DPR 445/2000 e legge 183/2011). Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autocertificazione può essere unica purchè contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate. Possono tuttavia essere presentate in fotocopia

ed autocertificate dal candidato, anche, eventualmente in formato elettronico. L'Azienda si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguiti, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per le ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

CRITERI DI VALUTAZIONE: Il conferimento dell'incarico libero professionale, oggetto del presente avviso, avverrà con provvedimento del Commissario Straordinario, previa valutazione comparata dei curricula dei candidati effettuata da apposita Commissione.

La valutazione potrà avvenire anche attraverso eventuale colloquio, qualora la Commissione ritenga opportuno verificare il grado di conoscenza ed esperienza nel campo specifico, nonché la motivazione e l'attitudine dei candidati;

In tal caso i candidati verranno convocati tramite posta elettronica certificata, con congruo anticipo. La valutazione dei curricula professionali dei candidati avverrà con riferimento a criteri riguardanti:

- a) la qualificazione professionale e particolare esperienza già maturata nello specifico settore;
- b) gli ulteriori titoli di studio posseduti oltre a quelli richiesti per la partecipazione alla procedura comparativa;
- c) la partecipazione ad eventuali corsi di formazione o convegni e la presentazione di pubblicazioni o articoli;

Al termine della valutazione dei candidati, la Commissione predisporrà un verbale motivato che verrà trasmesso agli Uffici preposti.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO:

L'incarico verrà conferito secondo l'ordine dei candidati inseriti nell'elenco di idonei scaturito dalla comparazione dei curricula effettuata dalla Commissione, e verrà regolato da apposito contratto, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazione di lavoro autonomo, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dalla competente struttura di riferimento. Data la particolare natura dell'incarico da conferire, la disponibilità immediata sarà condizione imprescindibile per il conferimento.

Il rapporto si risolve automaticamente, senza necessità di preavviso, alla scadenza



AZIENDA
OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
"Renato Dulbecco"
Catanzaro



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

indicata nel contratto. L'Azienda potrà risolvere anticipatamente il rapporto qualora le prestazioni fornite dal professionista risultino non conformi a quanto previsto nel

contratto ovvero non soddisfacenti e nel caso siano stati assunti idonei o vincitori da graduatorie concorsuali o di avviso a tempo determinato valide, nelle discipline oggetto del presente bando.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le condizioni e clausole in esso previste.

F.to Il Commissario Straordinario
Dott.ssa Simona Carbone

_____ con sede in
_____ Via _____, nel profilo di
_____;

OVVERO

di essere IN stato quiescenza dal _____

di essere in possesso della piena idoneità fisica all'impiego;

di non aver riportato condanne penali per delitti di qualunque natura e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

di aver riportato le seguenti condanne penali (indicare il titolo del reato, gli estremi della sentenza, ancorché non passata in giudicato ed eventuali benefici concessi):

_____;

di essere a conoscenza dei seguenti carichi penali (specificare la fase del procedimento):

_____;

di non avere in corso procedimenti disciplinari o eventuali procedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero specificare ipotesi contraria;

di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso o già conclusi presso pubbliche amministrazioni (specificare): _____

_____;

di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs.vo n. 196/2003 – Reg. Europeo 679/2016 – D.lgs.vo 101/2018;

di accettare incondizionatamente le norme previste DALL'AVVISO DI CONFERIMENTO INCARICO.

Allegati alla domanda (barrare):

- **Copia (fronte e retro) di un valido documento di identità;**
- **Curriculum formativo professionale, datato e firmato reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000;**
- **Dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, relativa ai titoli ritenuti utili agli effetti della valutazione;**
- **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa al servizio prestato e/o stati, qualità personali o fatti ritenuti utili agli effetti della valutazione;**
- **Dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, resa ex artt. 19 e 47 DPR n. 445/00, volta a certificare la conformità all'originale della copia di documenti, titoli o pubblicazioni;**
- **altro _____;**
- **Elenco, datato e firmato, dei titoli e dei documenti presentati.**

Data _____

FIRMA
